

Guia Acadèmica

Curs 2026-2027

Màster i Postgrau

1. Estructura del pla d'estudis

La distribució de crèdits segons el programa és la següent:

- Màster: 60 ECTS
- Postgrau: 30 ECTS
- Patronatge de llarga durada: Depenent del curs

Convocatòries

Cada matrícula dona dret a dues convocatòries per cada assignatura matriculada, inclòs el treball final d'estudis: 1a i 2a convocatòria.

En casos excepcionals i justificables, es podrà sol·licitar a la Direcció General l'atorgament de la convocatòria extraordinària.

Per a la darrera convocatòria, l'estudiant pot sol·licitar ser avaluat per un tribunal nomenat pel director/directora del centre.

2. Criteris d'avaluació

Per a totes les assignatures l'avaluació és continuada i els criteris són els següents:

- L'assistència presencial és obligatòria i imprescindible per aprovar l'assignatura. L'estudiant ha d'assistir al 100% de les classes, però el Centre contempla fins a un 25% d'absències sense justificant i sense cap penalització per fer front a imprevistos personals. Això significa que el mínim d'assistència requerit per poder ser avaluat és del 75%. En els casos en què l'absència coincideixi amb un lliurament o un examen, el professor podrà valorar el lliurament posterior.
- Si les absències superen el 25% es recomana comunicar la causa al docent, tot i que la falta d'assistència continuarà registrant-se en l'expedient de l'alumne.

Els únics fets que justificarien una falta i aquesta no quedaria registrada són:

- Citació judicial (per exemple, si un estudiant és convocat per testificar).
- Malaltia greu de l'alumne (per exemple, ingrés a l'hospital per intervenció).
- Malaltia o mort d'un familiar de 1r grau.
- Competició esportiva professional.
- Impossibilitat de desplaçament al Centre per vagues o aturades del transport públic.

Per justificar una falta s'ha d'enviar un document justificatiu oficial, signat i segellat, a l'adreça secretaria.master@lcibarcelona.com. No s'acceptaran justificants enviats per altres canals.

- Es permetrà un marge de cortesia de 15 minuts de manera puntual a l'inici de classe que es considerarà com a falta lleu si es produeix de manera sistemàtica i reiterada (tres vegades o més). Es comptabilitzarà com a falta d'assistència arribar passats els 15 minuts després de l'hora d'inici de classe o marxar 15 minuts abans de l'hora de finalització de la classe. El professor es reserva el dret d'admissió a classe i en tots dos casos es computarà la falta d'assistència com a sencera.
- El 10% del total de la nota de l'assignatura correspon a l'actitud de l'alumne durant l'assignatura.
- Cada assignatura disposa d'uns criteris d'avaluació concrets que es poden consultar en el programa i en el pla docent corresponent de l'assignatura.
- Els treballs sempre s'han de realitzar sota la supervisió del professor. No s'acceptaran treballs realitzats lliurement.

3. Qualificacions

Les qualificacions i la seva correspondència numèrica són les següents:

- Suspès: del 0 al 4,9
- Aprovat: del 5 al 6,9
- Notable: del 7 al 8,9
- Excel·lent: del 9 al 10

4. Període d'exàmens

El període d'exàmens s'indicarà en el calendari acadèmic i no es podrà modificar. Només en els casos següents es podrà modificar la data:

- Hospitalització i/o operació de l'estudiant.
- Mort d'un familiar de 1r grau.
- Citació judicial.
- Competició esportiva professional.

El calendari acadèmic amb les dates exactes està disponible a Omnivox.

Règim disciplinari durant el període d'exàmens

Es considera falta greu la realització d'accions amb l'objectiu de falsificar o defraudar els sistemes de comprovació del rendiment acadèmic i les de comportament inadequat. Les sancions corresponents a les faltes greus consistiran en la prohibició d'examinar-se o qualificació de zero en alguna o totes les convocatòries del curs acadèmic de la totalitat o part de les assignatures en què estigui matriculat l'estudiant, amb la consegüent pèrdua dels drets de matrícula.

Recuperacions

- Es realitzaran dins del període establert.
- Les recuperacions s'habiliten per superar assignatures suspeses, no per pujar nota.

Revisions

Les revisions només es podran realitzar durant el període establert en el calendari acadèmic.

5. Criteris i estructura de permanència

Els estudiants a temps complet disposen d'un màxim de dos anys per completar els estudis de màster o postgrau, inclòs el treball de fi de màster/postgrau, sempre que els estudis tinguin una durada de 60 crèdits (30 en el cas dels postgraus).

6. Abandonament d'estudis

Un cop transcorregut un any acadèmic sense que l'estudiant s'hagi matriculat en el mateix programa, es considerarà com a abandonament. Per tornar a matricular-se haurà de fer la sol·licitud oportuna al centre, que hi accedirà sempre que hi hagi places disponibles, i sense perjudici de l'aplicació dels criteris de permanència.

7. Incidències, reclamacions i suggeriments

Qualsevol persona vinculada a LCI Barcelona (estudiants, docents, PAS o altres interessats) que hagi detectat una anomalia o vulgui contribuir a la millora contínua del Centre, pot fer-ho per les vies següents:

- Presencialment, mitjançant la complementació del document normalitzat denominat «Plantilla instància», disponible a Omnivox o en paper a la Secretaria Acadèmica de LCI Barcelona.
- Telemàticament, mitjançant el formulari digital «Plantilla instància» disponible a Omnivox, que s'haurà d'enviar per correu electrònic.

No s'admetran formularis anònims.

8. Sol·licituds i consultes

Els estudiants que requereixin informació o documentació addicional hauran de sol·licitar-ho a la Secretaria Acadèmica del centre, on se'ls facilitarà el formulari de sol·licitud en el qual es detallarà la consulta adjuntant tota la informació requerida si escau.

9. Documentació d'accés al Màster oficial (només per a màster oficial)

Per accedir als estudis de Màster oficial, els estudiants estrangers hauran de presentar davant la Secretaria Acadèmica del Centre el títol original que dona accés al màster i el certificat acadèmic oficial de les qualificacions obtingudes, degudament postil·lat amb la Postil·la de La Haia. En cas que els documents no estiguin redactats en castellà, català o anglès, hauran d'anar acompanyats d'una traducció jurada al castellà.

L'incompliment d'aquest requisit en els terminis establerts impedirà la tramitació del títol oficial. En aquest supòsit, l'alumne només podrà optar a l'obtenció del títol propi expedit per LCI Barcelona.

10. Relacions i acords privats entre estudiants

Les relacions personals, professionals, comercials o econòmiques que els estudiants estableixin entre si fora de les activitats acadèmiques organitzades o autoritzades pel centre són de caràcter estrictament privat i es desenvolupen sota la responsabilitat exclusiva de les parts implicades.

LCI Barcelona no intervé, avala ni assumeix cap responsabilitat derivada d'acords particulars entre estudiants relatius, entre altres, a la contractació de serveis, encàrrecs professionals, col·laboracions remunerades, préstecs, compravendes, cessió de materials o qualsevol altra relació de naturalesa econòmica o contractual.

Els estudiants han d'actuar d'acord amb els principis de bona fe, respecte mutu i compliment de la legalitat vigent. Qualsevol conflicte derivat d'aquestes relacions privades haurà de ser resolt directament entre les parts implicades mitjançant els mecanismes que corresponguin, sense perjudici que el centre pugui intervenir exclusivament quan els fets afectin la convivència acadèmica, el desenvolupament normal de l'activitat docent o constitueixin una possible infracció de la normativa interna aplicable.

El professorat, els tutors acadèmics i la resta de personal del centre han de mantenir una posició de neutralitat respecte dels conflictes privats entre estudiants i limitar la seva actuació a les qüestions estrictament acadèmiques o de convivència que siguin competència del centre.